

# Kurzportrait



## Maya Lanz

### Aktuelle Position

Geschäftsinhaberin  
ML Business Support & Projects GmbH

### Persönliche Daten

Geboren: 28.7.1973 / Olten  
Verheiratet, 2 Kinder (8 & 10 Jahre)  
+41 79 795 19 59  
maya.lanz@ml-bsp.ch

### Sprachen

Deutsch	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
Englisch	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
Spanisch	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
Französisch	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■

### Berufliche Laufbahn

Meine berufliche Laufbahn begann in der Tourismusbranche. Mein Weg führte mich danach über das Bankenwesen zu einem Studium an der FHNW und später in den Industriesektor. Die letzten 13 Jahre arbeitete ich in der Automobilbranche zuerst beim Importeur einer Premiummarke und dann in einem Schweizer KMU mit 5 Standorten. Im Mai 2017 gründete ich die ML Business Support & Projects GmbH und unterstütze seither KMU's und Start-Ups in projektbezogenen Aufgaben.

### Ausbildung

- Diverse Weiterbildungen im Bereich Digital Marketing
- Kurse Adobe InDesign und Photoshop
- BWL-Studium mit Vertiefung HRM an der FHNW

### Kernkompetenzen

- 10 Jahre Erfahrung in der strategischen Vertriebsnetzplanung eines Premiumproduktes (Markt- und Vertriebsnetzanalysen, Händlerevaluation, Verhandlungen, vertragliche Anbindung, Auditierung, betriebswirtschaftliche Auswertungen)
- 4 Jahre Erfahrung in der Budgetierung, Planung und Umsetzung von Marketingaktivitäten (Auswahl der Marketingkanäle, Verhandlungen mit Dienstleistern, Erstellen der Printmaterialien, Inserateplanung und deren Disposition, Kampagnen, Organisation und Durchführung von Kundenanlässen)
- 3.5 Jahre Erfahrung als Assistentin der Geschäftsleitung (Bereitstellen von Entscheidungsgrundlagen, Personaladministration, allgemeine Administration und Geschäftskorrespondenz)
- 5 Jahre in Tourismusbranche (Reisebüro in den USA, Flight Attendant bei Balari/CTA und Swissair; zuerst 100% danach während dem Studium)

### Berufliche Schwerpunkte

Analysen, Planung, Strukturieren, Umsetzen, Administration

### Soft Skills

- Ausgeprägtes analytisches und vernetztes Denken
- Schnelle Auffassungsgabe und Freude an vielfältigen Tätigkeiten
- Pragmatische, effiziente und zielgerichtete Arbeitsweise
- Hohe Leistungsbereitschaft, Übernahme von Aufgaben mit Verantwortung und Enthusiasmus
- Hohes Kostenbewusstsein und unternehmerisches Denken
- Sehr hohe Dienstleistungsbereitschaft
- Ausgeprägte Fähigkeit, Menschen offen, herzlich und tolerant entgegenzutreten
- Teamplayer